



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการเขลางค์นคร
ที่ ๐๗๖ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการเขลางค์นคร มีคุณภาพ มาตรฐานระดับสากล มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และคุณภาพพื้นฐานของความเป็นไทย สู้วิถีพอเพียง และให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพสูงสุดในงาน มีความรู้และทักษะที่แข็งแกร่งเหมาะสม เป็นพื้นฐานสำคัญในการเรียนรู้ระดับสูงขึ้นไป และการดำรงชีวิตในอนาคตที่มั่นคง จึงอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาบริหารการศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย แต่งตั้งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--|
| ๑. นางสาวมนสิกา นต์ ยุกติชาติ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ |
| ๒. นางอมรรักษ์ วงศ์พุด | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย |
| ๓. นางสุณี อิ่มสม | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ |
| ๔. นางรัตนา มั่นคง | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ |
| ๕. นางอารี แก้วน้อย | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
ศาสนา และวัฒนธรรม |
| ๖. นางณัชชาธิ์ ศิวพัฒนนิธิกุล | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ |
| ๗. นางจันทร์ผกา พิจอมบุตร | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา |
| ๘. นายมนัส จงจิตร | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
และเทคโนโลยี |
| ๙. นางพรรณณี ใจसार | หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน |

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. บริกรารงานในหมวดวิชาการตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายโรงเรียน
๒. จัดทำโครงการแผนงานประจำปี ของกลุ่มสาระ จัดให้มีการประเมินทุกโครงการ
๓. ทำการสอนวิชาในหมวดวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์ที่รับผิดชอบ

/๔. ให้คำแนะนำ...

๔. จัดทำการสอนและเครื่องมือวัดผลรายวิชาร่วมกับครูในหมวดวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์
๕. ควบคุมการสอน การวัดผลและประเมินให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติของหลักสูตรและข้อตกลงของกลุ่มโรงเรียน
๖. วางแผนการปฏิบัติงานร่วมกับครูในหมวดวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๗. ให้คำแนะนำหรือเป็นที่ปรึกษาแก่ครูในหมวดวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์ในเรื่องหลักสูตร แผนการเรียน ระเบียบการวัดและประเมินผล บันทึกรายการสอน หนังสือเรียน หนังสืออ่านประกอบการใช้อุปกรณ์การสอน วิธีสอน และการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สัมพันธ์กับหมวดวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์
๘. วิเคราะห์หลักสูตร แผนการสอน และข้อสอบของหมวดวิชาหรือกลุ่มประสบการณ์ เพื่อให้การเรียนการสอนบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร
๙. นิเทศการสอนให้แก่ครูในหมวดวิชาหรือในกลุ่มประสบการณ์เพื่อพัฒนาการสอนให้มีประสิทธิภาพ
๑๐. ควบคุมให้ครูผู้สอนซ่อมเสริม และแก้ไขผลการเรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์ให้สูงขึ้น
๑๑. ให้ครูผู้สอนสร้างสื่อการสอนที่ทันสมัยอย่างน้อย ๑ ชิ้นต่อปี
๑๒. สนับสนุนให้ครูผู้สอนดูงานการสอนการโรงเรียนเพื่อพัฒนาหลักสูตร
๑๓. สนับสนุนให้ครูและนักเรียนมีโอกาสพัฒนาตนเองในด้านความรู้ ความสามารถ
๑๔. ประสานงานกับหัวหน้าระดับ รองผู้อำนวยการฝ่าย หัวหน้าหมวดวิชาหรือหัวหน้ากลุ่มประสบการณ์ชุมชนแหล่งวิทยาการต่าง ๆ เพื่อขอคำแนะนำช่วยเหลือและอุปกรณ์อื่น ๆ
๑๕. มีส่วนร่วมพิจารณาจัดครูในหมวดสอนแทน เมื่อมีครูลาคลอด โดยประสานงานกับฝ่ายวิชาการ
๑๖. ตรวจสอบผลงานของนักเรียนในหมวดที่รับผิดชอบ
๑๗. ตรวจสอบแผนการสอนของครูในหมวด และดูแลช่วยให้ทำอย่างมีคุณภาพ
๑๘. ร่วมกับวิชาการพัฒนางานจัดนิทรรศการ และประสบการณ์ให้นักเรียนในโอกาสต่างๆ
๑๙. กำหนดแนวข้อสอบ ดำเนินการทดสอบ และตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อสอบให้สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียน
๒๐. ประเมินผลงานเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน และเสนอข้อคิดเห็นให้ผู้บริหารทราบ
๒๑. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ พร้อมทั้งอุทิศตน เสียสละ เพื่อให้นักเรียนเป็นคนดี ประพฤติ ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียนทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๑

(นายภูริต คันธขุมภู)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการเขลางค์นคร